

Wiza konferencyjna do Indii

Wydawana jest osobom przyjeżdżającym w celu udziału w konferencji organizowanej przez organizację z Indii.

Niezbędne dokumenty:

- 1 wniosek wizowy – wypełnia się online
- paszport ważny min. 6 miesięcy dłużej od daty zakończenia ważności wizeny
- 1 kolorowe aktualne zdjęcie paszportowe, twarz na wprost (3,5cm x 4,5cm)
- list z firmy w Polsce (tylko w języku angielskim) skierowany do Ambasady Indii w Polsce, pismo powinno zawierać dane osoby starającej się o wizę, cel wyjazdu, adres organizatora konferencji
- zaproszenie od indyjskiej firmy skierowane do Ambasady Indii w Polsce, wyjaśniające cel zaproszenia (wystarczy kopia przesłana mailowo, nie musi być oryginał)
- poświadczenie bezpieczeństwa z Ministerstwa Spraw Zagranicznych Indii
- zezwolenie polityczne z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Indii
- zgoda administracyjna od związanego z tematem konferencji ministerstwa z Indii
- zezwolenie od władz prowincji Indii w której odbywa się konferencja
- poświadczenie bezpieczeństwa z Ministerstwa Spraw Zagranicznych Indii
- zezwolenie polityczne z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Indii
- rezerwacja lotnicza

Oplaty:

- 465 pln – tryb normalny
- 82,50 pln – usługa serwisowa Centrum Wizowego
- 123 pln
- koszt przesyłki kurierskiej

Czas oczekiwania na wizę

- Ok.7 dni – tryb normalny (konsulat nigdy nie podaje dokładnej daty odbioru, jest to przybliżony czas otrzymania wizeny)

Ważne:

- wiza na konferencję jest jednokrotna
- ilość dni pobytu do 90
- dane we wniosku muszą być zgodne z danymi paszportowymi (jeżeli w paszporcie są dwa imiona to również dwa imiona muszą się znaleźć na wniosku wizowym)
- Konsulat jest czynny od poniedziałku do piątku między godziną 09:00 a 13:00